

朝霞一中PTA活動のご案内

朝霞一中PTAは子どもたちがより良い学校生活を送れるように活動しています。

無理なく楽しく活動していけるよう、全会員が少しずつ仕事を分担しながら進めていきたいと思っております。

会員の皆様のご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

スローガン

令和4年度は『こどもたちのためにできることを』でした。

朝霞一中のPTAは

全会員の方に、委員または係に必ず参加していただいています。

委員ばかりの負担にならないように、みんなで少しずつ仕事を分け合って、お互い様の気持ちで活動します。



一家庭につき一役、委員会または係のどちらかに所属してください。

クラス委員は7役！

学年委員・教養委員・環境整備委員・広報委員・校外委員
バザー委員・推薦委員

PTA会費について

PTA会費は、PTA全体の運営に必要な経費・各委員会の活動・卒業記念品などに使用されます。

年1回学年費等と一緒に引き落としになります。

PTA役員とは？

執行部と会計監査（2名）のことで。

執行部とはPTA会長（1名）副会長（3名内1名は教頭先生）書記（若干名）
会計（2名）から構成され、会全体の活動や対外的なことを担当します。

PTA役員は各クラスの委員・係にはなれません。

主な活動

家庭教育学級講座、学校美化活動、制服リサイクル、広報紙発行、校外パトロール、朝のあいさつ運動、バザー開催、資源回収、ふれあい推進事業、親睦事業参加など

【令和5年度の活動予定】

令和4年度は新型コロナウイルスの影響もあり、委員会活動等については大幅に制限していました。令和5年度は活動縮小期間からの移行期間といたしまして、以下の委員会および係を予定しています。一家庭につき一回以上の参加をお願いいたします。

係につきましては、クラス毎に登録をしていただきます。

(ご兄弟で所属している場合は、どちらか一方でご協力をお願いします。)

令和5年度のPTA執行部役員候補者が現在規定人数に足りないため、各学年より2名ずつ選出いたします。

新一年生は入学式終了後に、二年生および三年生は学級懇談会前の全体会にて、執行部役員を選出する2クラスを、くじ引きで決定します。学級懇談会終了後に該当クラスでくじ引きをして決定します(当日学級懇談会のないクラスが選出された場合は全大会終了後に決定していただきます)。ただし、立候補者がいる場合にはそちらを優先させていただきます。

なお、令和4年度推薦委員を担当していただいた方は、規約によりPTA執行部役員には選ばれませんのでご了承ください。また、PTA執行部役員に選ばれた方は後述する委員会および係活動には選ばれません。

4月に行われる学級懇談会終了後に係決めを行います。その場に居られない方につきましては、くじ引き等で決定させていただきますのでご了承ください。

● クラス代表係 (その場にいる方3名) 学級懇談会終了後の係決めの進行。用紙にクラス全員分の担当を記入して提出。係決め欠席者へのお手紙作成。
● 学校美化係 (1学期4名、2学期4名、3学期4名) 学期ごとに行う除草・花植え作業への参加。(平日実施予定)
● あいさつ係 (1学期2名、2学期2名、3学期2名) 学期ごとに行うあいさつ運動への参加。(平日朝実施予定)
● ふれあい係 (前日準備1名、当日手伝い2名) 2学期に行われる予定のふれあい推進事業での準備・手伝い。
● 体育祭係 (前日準備1名、当日手伝い2名) 前日準備への参加、当日の手伝い。(駐輪場整備や受付など)
● サポート係 (10名程度) 制限りサイクル、卒業式、入学式、その他必要な時での手伝い。 (年間通して1回以上のお手伝いをお願いします。)
● 推薦委員 (全学年で5名程度) 次期PTA役員(執行部と会計監査)の候補者を選考する。(活動は3学期) PTA執行部役員にはなれません。また係活動は免除となります。

推薦委員につきましては事前に募集いたします。ご希望の方は4月18日(火)までにPTAメールまでご連絡ください。希望者が多い場合には、抽選とさせていただきます。PTAメール(asalpta@gmail.com)までお問合せください。